

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
области основная общеобразовательная школа с. Студенцы
муниципального района Хворостянский Самарской области**

СОГЛАСОВАНО.

Протокол заседания
Управляющего Совета
№4 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора школы:
_____ Л.А. Яханова
Приказ №26/1 – од от 01.09.2022 года

ОБСУЖДЕНО и ПРИНЯТО

на педагогическом совете,
протокол №1 от 31.08.2022 года

Положение

о структурном подразделении

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Структурное подразделение ГБОУ ООШ с.Студенцы, в дальнейшем именуемое структурное подразделение, создано с целью наиболее полного удовлетворения запросов родителей в услугах дошкольного образования и в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Структурное подразделение располагается по адресу: Хворостянский район, с. Студенцы, ул. Новый поселок, д. 1 и не является юридическим лицом.
- 1.3. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ ООШ с.Студенцы, Положением о структурном подразделении, разработанным образовательным учреждением.
- 1.4. Структурное подразделение проходит аттестацию в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

- 2.1. Основными целями и задачами структурного подразделения являются:
 - приобщение к основным сферам человеческой культуры;
 - воспитание, обучение и развитие детей в интересах личности, общества и государства;
 - охрана и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста;
 - забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
 - подготовка детей к школе;
 - обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
 - воспитание с учётом возрастных категорий гражданственности детей, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - удовлетворение потребностей семьи в дополнительных образовательных и иных услугах;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- 2.2. Для реализации основных целей и задач структурное подразделение имеет право:
 - самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта;
 - выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, использовать учебные пособия и методические разработки в пределах, определенных законом «Об образовании в Российской Федерации»;
 - реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги с учетом потребности семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

- 3.1. Воспитание и образование в структурном подразделении осуществляется на русском языке.
Содержание воспитательно-образовательного процесса в структурном подразделении определяется учебными программами, утвержденными или рекомендованными министерством образования РФ.
Обучение в группах строится на педагогически обоснованном выборе педагогом технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков, ориентированных на развитие детей.
Воспитательная работа ведется с учетом интересов, склонностей и способностей детей.
- 3.2. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом учреждения, структурное подразделение реализует общеобразовательную программу, разработанную ДОУ.
- 3.3. Учебный год в структурном подразделении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая.
- 3.4. Количество групп в структурном подразделении и их наполняемость определяется учителем и в соответствии с СанПиНом.
- 3.5. Перевод воспитанников в структурном подразделении из одной возрастной группы в другую осуществляется по окончании учебного года, но в отдельных случаях данный порядок может быть изменен.
- 3.6. Отчисление воспитанников из структурного подразделения может осуществляться только по заявлению родителей (законных представителей).
- 3.7. Организация питания воспитанников структурного подразделения возлагается на учреждение. Питание осуществляется с учетом возраста и времени пребывания воспитанников в детском саду по нормам, утвержденным Министерством здравоохранения.
- 3.8. Контроль за питанием воспитанников осуществляет администрация учреждения.
- 3.9. Структурное подразделение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:
- невыполнение функций, определенных его Положением и Уставом учреждения;
 - реализацию в неполном объеме образовательных программ;
 - качество реализуемых образовательных программ;
 - жизнь и здоровье воспитанников и работников во время пребывания их в структурном подразделении;
 - нарушение прав и свобод воспитанников и работников структурного подразделения.

4. УЧАСТНИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА (ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ)

- 4.1. Участниками воспитательно-образовательного процесса в структурном подразделении являются воспитанники, их родители (законные представители) и педагогические работники.
- 4.2. Воспитанники структурного подразделения имеют право на:

- условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, их чести и достоинства;
- воспитание и образование;
- развитие творческих способностей и интересов;
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон, отдых) в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий;
- сохранение места за ребенком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей).

4.3. Другие права воспитанников структурного подразделения определены в Конвенции о правах ребенка.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- знакомиться с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- присутствовать в группе на условиях, определенных Договором между учреждением и родителями (законными представителями);
- принимать участие и выражать свое мнение по вопросам воспитания и образования воспитанников.

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей, соблюдать условия договора между учреждением и родителями (законными представителями);
- соблюдать Правила для родителей в структурном подразделении;
- посещать родительские собрания;
- своевременно сообщать о болезни ребенка, об изменении домашнего адреса, номера телефона, места работы родителей;
- вносить плату за содержание ребенка в структурном подразделении и иные услуги при наличии договорных отношений.

4.6. На педагогическую работу в структурное подразделение принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права заниматься этой деятельностью по приговору суда или по медицинским показаниям. Педагогические работники знакомятся с Уставом, трудовым договором, должностными инструкциями, Правилами внутреннего распорядка, приказом «Об охране труда».

4.7. Трудовые отношения работника и структурного подразделения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

4.8. Педагог имеет право:

- участвовать в работе педагогического совета;
- выбирать, разрабатывать и внедрять образовательные программы (в том числе авторские); методики обучения и воспитания; учебные пособия и материалы;
- защищать свои профессиональную честь и достоинство;
- повышать квалификацию, профессиональное мастерство;

- получать социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации.

4.9. Педагог обязан:

- выполнять Устав учреждения;
- соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- обучать, воспитывать детей;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей воспитанника по вопросам воспитания и образования ребенка;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.

5. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

5.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании», Уставом ГБОУ ООШ с.Студенцы, локальными актами.

5.2. Непосредственное руководство и управление структурным подразделением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий учреждением.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Структурное подразделение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и порядке, установленном законодательством РФ.