

ДОГОВОР

безвозмездного оказания услуг

« 31 » августа 2017г.

Государственное бюджетное учреждение – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Хворостянский Самарской области (ГБУ ЦППМС м.р. Хворостянский), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Адоевской Е.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Студенцы муниципального района Хворостянский Самарской области,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Матанова А. К., действующего на основании Устава, с другой стороны, в рамках реализации совместных проектов в области психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения образовательного процесса, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

1.1. По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель берёт на себя обязательство безвозмездного предоставления консультационных и методических услуг, в том числе оказания психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимися потерпевшими или свидетелями преступления.

1. Обязанности и права сторон

2.1. Обязанности Исполнителя:

- оказывать услуги в полном объёме согласно утвержденному Заказчиком плану работы (перечню услуг) по психолого-педагогическому и социально-педагогическому сопровождению образовательного процесса, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (объем трудозатрат указывается в плане работы);
- самостоятельно готовить наглядные, раздаточные, демонстрационные материалы;
- во время оказания услуг проявлять уважение к личности участников образовательного процесса, оберегать их от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников образовательного процесса с учётом их индивидуальных особенностей;
- устранить обнаруженные недостатки оказанных услуг (в том числе оказание их в полном объёме, не в срок, с нарушениями требований к качеству) по соглашению сторон;
- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Заказчика;
- при оказании услуг на территории Заказчика, соблюдать Правила внутреннего распорядка Заказчика;
- заранее предупреждать Заказчика о независящих от него обстоятельствах, которые создают невозможность оказания услуг вообще или в установленный договором срок;
- предоставлять Заказчику (по его запросам) сведения об использовании полученной информации, консультации, программные материалы;
- ежегодно предоставлять Заказчику аналитический отчёт, акт выполненных работ за прошедший год.

2.2. Права Исполнителя:

- обращаться к Заказчику по вопросам, связанным с оказанием услуг.

2.3. **Обязанности Заказчика:**

- принимать услуги, оказываемые Исполнителем;
- для качественного оказания услуг обеспечивать Исполнителя необходимыми документами и информацией, касающихся круга его обязанностей;
- обеспечить здоровые и безопасные условия труда;
- предоставить помещение для проведения индивидуальных и групповых занятий с детьми, родителями, педагогами.

2.4. **Права Заказчика:**

- требовать оказания Исполнителем услуг, предусмотренных настоящим Договором, по распоряжению, установленному настоящим Договором;
- требовать от Исполнителя бережного отношения к техническим средствам обучения и соблюдать правила их использования;
- требовать от Исполнителя соблюдения Правил внутреннего распорядка образовательных учреждений;
- обращаться к Исполнителю по вопросам, связанным с оказанием иных услуг на основании отдельного договора;
- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных договором, социально-психологической деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.

2. **Условия выполнения работ по оказанию услуг**

3.1. Исполнитель проводит предусмотренные настоящим договором работы своими силами.

3.2. При оказании услуг, использования помещений, технических средств обучения и иного имущества, принадлежащего Заказчику на праве оперативного управления, осуществляется на безвозмездной основе в соответствии с муниципальными правовыми актами.

3.3. Рабочее время планируется и организуется педагогом – психологом самостоятельно и согласовывается с директором ГБУ ЦППМС м.р. Хворостянский и директором образовательного учреждения.

3.4. Педагог-психолог не привлекается к деятельности, не связанной с выполнением должностных обязанностей (а также в период каникул).

3. **Ответственность сторон**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимых препятствий, под которыми понимается: стихийные бедствия, запретительные действия властей и иные форс – мажорные обстоятельства.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за последствия, связанные с представлением Заказчиком документов и информации, не соответствующих действительности.

4. **Порядок разрешения споров**

5.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешить в порядке досудебного разбирательства: путём переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и др.

При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

5.2. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующими в Российской

Федерации положениями о порядке разрешения споров между сторонами (юридическими лицами) – участниками коммерческих, финансовых и иных отношений делового оборота.

5. Изменение и/или дополнение договора

6.1. Настоящий договор может быть изменен и/ или дополнен сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия сторон.

6.2. Любые соглашения сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами договора и скреплены печатями сторон.

6. Расторжение договора

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.2. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из сторон только при существенном нарушении условий договора одной из сторон или в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством.

7.3. Договор может быть расторгнут сторонами или по решению суда, если в период его действия произошло существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора, когда эти обстоятельства изменились настолько, что, если бы такие изменения можно было предвидеть заранее, договор между сторонами вообще не был бы заключен или был бы заключен на условиях, значительно отличающихся от согласованных по настоящему договору.

7.4. Последствия расторжения настоящего договора определяются соглашением сторон его или судом по требованию любой из сторон договора.

8. Действие договора во времени

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до

8.2. При наличии достаточных к тому оснований по обоюдному решению сторон настоящий договор может быть пролонгирован (продлён сроком действия) на период, определяемый соглашением сторон.

8.3. Разрешение сторон о продлении срока действия настоящего договора может быть оформлено Дополнительным соглашением, а при отсутствии необходимости внесения изменений и уточнений в текст договора – путём соответствующих отметок о пролонгации договора на экземплярах сторон с подписью и печатью каждой из сторон.

8.4. Настоящий договор составлен в 2 – х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Юридические адреса и подписи сторон

9.1. В случае изменения юридического адреса стороны договора обязаны в 3 - х дневный срок уведомить об этом друг друга.

9.2. Реквизиты сторон:

Государственное бюджетное учреждение – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Хворостянский Самарской области

Адрес: Самарская область
Хворостянский район,
с. Хворостянка,
ул. Саморокова, 56

Телефон: 9-26-37



Директор центра

А. В. Адоевская
(подпись)

Е. В. Адоевская
(расшифровка подписи)

Государственное бюджетное образовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Студенца муниципального района Хворостянский Самарской области.

(полное название)

Адрес: Самарская обл. Хворостянский р-он. с. Студенца ул. Новый Посёлок 104.

Телефон: 9-57-57.



Директор
(должность)

А. Г. Матанов
(подпись)

А. Г. Матанов
(расшифровка подписи)